

Vedtekter for Norges Farmaceutiske Forenings bedriftsgruppe i Alliance Healthcare Norge Apotekdrift AS, 982547822

Fastsatt xx.xx.202x

1 Innledende bestemmelser

1.1 Navn

Bedriftsgruppens navn er Norges Farmaceutiske Forenings bedriftsgruppe i Alliance Healthcare Norge Apotekdrift AS ("Farmaceutene i Boots apotek").

1.2 Formål

Bedriftsgruppen har som formål å bidra til å oppfylle Farmaceutenes formålsbestemmelse i virksomheten, herunder å:

- arbeide for høy faglig og yrkesetisk standard blant medlemmene
- virke for farmasifagets utvikling og synliggjøre farmasøytens kompetanse
- ivareta medlemmenes interesser i forhandlinger, prosesser, diskusjoner og informasjonsutveksling med virksomheten
- proaktivt bidra konstruktivt i utvikling av virksomheten og fremme farmasøytens betydning i denne
- ivareta medlemmenes lønns- og arbeidsvilkår i dialog med virksomheten
- være bindeledd mellom medlemmene og sekretariatet i Farmaceutene.

1.3 Forholdet til Farmaceutene

Bedriftsgruppen er et integrert organisasjonsledd i Farmaceutene, jf Farmaceutenes vedtekter § 8-1.

1.4 Økonomisk fullmakt

Bedriftsgruppen ved styret kan ikke forplikte Farmaceutene økonomisk, ut over de til enhver tid gjeldende økonomiske fullmakter.

2 Tillitsvalgtstruktur og medlemskap i bedriftsgruppen

2.1 Ordinære medlemmer

Samtlige innmeldte medlemmer i Norges Farmaceutiske forening med et ansettelsesforhold i virksomheten Alliance Healthcare Norge Apotekdrift AS er tilsluttet bedriftsgruppen, jf. Farmaceutenes vedtekter § 8-1.

2.2 Adgang til å unnta fra overenskomst og kollektive forhandlinger

Omfangsbestemmelser i overenskomster/tariffavtaler kan innebære at enkeltmedlemmer eller grupper av medlemmer er unntatt fra de kollektive forhandlingene.

Der det ikke fremgår av overenskomst/tariffavtale, kan medlemmer som innehar ledende stillinger be om å bli unntatt. Forhandlingsutvalget gjør vurdering av dette i forkant av hvert lønnsoppgjør.

2.3 Innmelding og utmelding

Enkeltmedlemmer foretar innmelding og utmelding til Farmaceutenes sekretariat etter de til enhver tid gjeldende vedtekter i Farmaceutene.

2.4 Arbeidsstedgrupper

I bedriftsgruppen inngår arbeidsstedgrupper for de respektive underenhetene i virksomheten. Det velges egne tillitsvalgte for arbeidsstedgruppene. Der verv på arbeidsstedet er ubesatt, ivaretas oppgavene av bedriftsgruppen.

2.5 Speile arbeidsgivers struktur

Der arbeidsgivers organisering legger opp til at beslutninger som lov- eller avtaleverk forutsetter informert om, drøftet eller forhandlet, er lagt til andre nivåer enn det bedriftsgruppen eller arbeidsstedgruppene speiler, opprettes det egnede grupper for tilsvarende nivå eller geografisk område.

Bedriftsgruppens styre kan etablere underliggende grupper.

2.6 Konserngruppe

Der virksomheten inngår i et konsern kan bedriftsgruppens styre etablere konserngruppe med øvrige av Farmaceutenes bedriftsgrupper i konsernet. Leder av respektive bedriftsgrupper inngår i styret for konserngruppen.

Konserngruppens styre velger konserntillitsvalgt.

3 Beslutningsmyndighet

3.1 Årsmøte

Bedriftsgruppens øverste organ er årsmøtet.

3.2 Flertallskrav og særlige begrensninger i årsmøtets myndighet

Med de unntak som følger av denne bestemmelse fattes alle beslutninger av årsmøtet med alminnelig flertall av de avgitte stemmer.

Der årsmøtet gjennomføres som spørreundersøkelse avgjøres valg ved simpelt flertall, ved stemmelikhet følges valgkomiteens innstilling.

Det kreves minst 2/3 av de møtende stemmeberettigede i årsmøtet for vedtak om:

1. Vedtektsendringer
2. Opphør av bedriftsgruppen

3. Mistillitsvedtak mot en eller flere i bedriftsgruppens styre

Vedtektsendringer og vedtak om opphør av bedriftsgruppen må godkjennes av Farmaceutenes sentralstyre.

*Simpelt flertall: Det forslag som får flest stemmer.
Alminnelig flertall: Mer enn 50 % av avgitte stemmer (inkludert blanke stemmer).
Kvalifisert flertall: Angitt som minst $\frac{2}{3}$ eller $\frac{3}{4}$ av møtende stemmeberettigede.*

3.3 Styrets beslutningsmyndighet

Avgjørelser som kan fattes av årsmøtet med alminnelig flertall, kan tas av styret om ikke annet følger av årsmøtets vedtak i den enkelte sak.

3.4 Forhandlingsutvalget

I saker som gjelder forhandlinger med arbeidsgiver, med utgangspunkt i lov- eller avtaleverk, ligger endelig beslutningsmyndighet til det av styret oppnevnte forhandlingsutvalg.

Beslutning om å gå til arbeidskamp ligger likevel hos Farmaceutenes sentralstyre, med mindre det foreligger fullmakt.

3.5 Bedriftsgruppens forhandlingsfullmakt

Bedriftsgruppen ved forhandlingsutvalget har fullmakt til å ivareta medlemmenes interesser i saker som gjelder lønns- og arbeidsvilkår gjennom kollektive forhandlinger i virksomheten.

Forhandlingsutvalget skal i alle forhandlinger proaktivt arbeide for at samtlige medlemmer skal være omfattet av overenskomst, og begrense antall og omfang av unntak til det som er strengt nødvendig.

4 Årsmøte

4.1 Ordinært årsmøte

Ordinært årsmøte skal avholdes hvert partallsår i perioden 1. august til 1. desember.

4.2 Rammen for årsmøtet

Årsmøtet må organiseres innenfor en ramme, og med en form, som ivaretar medlemmenes mulighet til å la sin stemme bli hørt. Valg av form må derfor bl.a. ta hensyn til virksomhetens størrelse, kompleksitet, arbeidstider og geografisk utstrekning.

A. Fysisk møte

Dersom forholdene ligger til rette for det, bør årsmøtet arrangeres som et fysisk medlemsmøte.

B. Digitalt nettmøte

Årsmøtet kan også arrangeres som digitalt nettmøte, forutsatt at deltakernes identitet lar seg verifisere.

C. Digital spørreundersøkelse

Der det ikke ligger til rette for fysisk medlemsmøte eller digitalt nettmøte, kan årsmøtet gjennomføres i form av digital spørreundersøkelse, sendt til respektive medlemmers angitte primærepost i medlemssystemet.

D. Epostutsending

I tilfeller der det innen en fastsatt frist ikke er fremmet saker utover hva styret har fremmet, det ikke er fremmet alternativ vedtaksforslag til styrets forslag, og det heller ikke er innstilt mer enn én kandidat til hvert verv som er på valg, kan årsmøtet avvikes gjennom epostutsending der mottakerne informeres om at styrets forslag anses vedtatt, og valgkomiteens innstilte kandidater valg, med

mindre minst ett medlem innen én uke krever årsmøtet gjennomført som digital spørreundersøkelse.

4.3 Varsel om årsmøte

Årsmøtet innkalles av styret med varsel på minst 21 og høyst 30 dager. I varselet skal styret oppfordre medlemmene til å fremme saker som ønskes behandlet på årsmøtet. Slike saker må være styret i hende senest midnatt den sjuende dag etter at varselet er sendt.

Varselet skal også informere om hvem som utgjør valgkomite for valg av bedriftsgruppe styre, og en oppfordring til å stille som kandidat til vervene som er på valg. Kandidater, eller forslag til kandidater, må være meldt valgkomiteen senest midnatt den sjuende dagen etter at varselet er sendt.

Innkallingen skjer skriftlig. Elektronisk kommunikasjon kan nyttes.

4.4 Endelig innkalling til årsmøte

Senest åtte dager før møtet sender styret ut endelig innkalling til møtet, med styrets innstilling til de ulike saken. Innkallingen skal bestemt angi de saker som skal behandles på årsmøtet og relevante dokumenter skal vedlegges innkallingen.

Dersom årsmøtet ikke skal gjennomføres som et fysisk medlemsmøte, må medlemmenes eventuelle alternative vedtaksforslag til sakene på dagsorden, og eventuelle alternative kandidater (benkeforslag) sendes styret senest innen midnatt den fjerde dag etter at endelig innkalling er sendt ut. Dette for å sikre at alternativene kan voteres over i digitalt nettmøte, eller spørreundersøkelse.

4.5 Saker på ordinært årsmøte

Det ordinære årsmøtet kan kun behandle de saker som styret har angitt i innkallingen til årsmøtet, eller som medlemmene har fremmet innen fristen.

A. **Årsmøte gjennomført som fysisk medlemsmøte behandler følgende saker:**

1. Godkjenning av innkalling/dagsorden
2. Godkjenning av forretningsorden
3. Valg av dirigent, referent og medlem til å undertegne møteprotokollen
4. Foregående periode
 - 4.1. Styrets toårsmelding om bedriftsgruppens virksomhet
 - 4.2. Evt. Regnskap og budsjett
5. Evt. Saker
 - 5.1. Fremmet av styret
 - 5.2. Fremmet av medlemmene
6. Valg etter innstilling fra valgkomiteen
 - 6.1. Leder for bedriftsgruppens styre
 - 6.2. Inntil to styremedlemmer
 - 6.3. Inntil to varamedlemmer
7. Evt. valg etter innstilling fra styret
 - 7.1. Valgkomite bestående av inntil tre medlemmer
8. Selvsuppleringsfullmakt til styret

Alle møtende medlemmer av bedriftsgruppen har tale-, forslags- og stemmerett i de saker, og til de valg, som fremgår av innkallingen. Årsmøtet kan vedta å åpne møtet for andre enn medlemmer av bedriftsgruppen, og tildele alle eller enkelte av disse talerett i alle, eller enkelte saker.

B. **Årsmøte gjennomført som digitalt nettmøte behandler følgende saker:**

1. Godkjenning av innkalling/dagsorden
2. Godkjenning av forretningsorden
3. Valg av dirigent, referent og medlem til å undertegne møteprotokollen
4. Foregående periode
 - 4.1 Styrets toårsmelding om bedriftsgruppens virksomhet
 - 4.2 Evt. Regnskap og budsjett
5. Evt. Saker
 - 5.1 Fremmet av styret
 - 5.2 Fremmet av medlemmene
6. Valg etter innstilling fra valgkomiteen
 - 6.1 Leder for bedriftsgruppens styre
 - 6.2 Inntil to styremedlemmer
 - 6.3 Inntil to varamedlemmer
7. Evt. valg etter innstilling fra styret
 - 7.1 Valgkomite bestående av inntil tre medlemmer
8. Selvsuppleringsfullmakt til styret

Alle møtende medlemmer av bedriftsgruppen har tale- og stemmerett i de saker, og til de valg, som fremgår av innkallingen. Det er ikke anledning til å fremme alternative vedtaksforslag, eller alternative kandidater, etter angitte frister.

C. **Årsmøte gjennomført som spørreundersøkelse behandler følgende saker:**

1. Godkjenning av innkalling/dagsorden
2. Valg av medlem til å verifisere resultatet som skal protokollføres
3. Foregående periode
 - 3.1 Styrets toårsmelding om bedriftsgruppens virksomhet
 - 3.2 Evt. Regnskap og budsjett
4. Evt. Saker
 - 4.1 Fremmet av styret
 - 4.2 Fremmet av medlemmene
5. Valg etter innstilling fra valgkomiteen
 - 5.1 Leder for bedriftsgruppens styre
 - 5.2 Inntil to styremedlemmer
 - 5.3 Inntil to varamedlemmer
6. Evt. valg etter innstilling fra styret
 - 6.1 Valgkomite bestående av inntil tre medlemmer
7. Selvsuppleringsfullmakt til styret

Alle medlemmer av bedriftsgruppen har stemmerett i de saker, og til de valg, som fremgår av innkallingen. Det er ikke anledning til å fremme alternative vedtaksforslag, eller alternative kandidater, etter angitte frister. Det er adgang til å stemme blankt/avholdende.

D. **Årsmøte gjennomført som epostutsending behandler følgende saker:**

1. Foregående periode
 - 1.1 Styrets toårsmelding om bedriftsgruppens virksomhet
 - 1.2 Evt. Regnskap og budsjett
2. Evt. Saker
 - 2.1 Fremmet av styret
3. Valg etter innstilling fra valgkomiteen
 - 3.1 Leder for bedriftsgruppens styre

- 3.2 Inntil to styremedlemmer
- 3.3 Inntil to varamedlemmer
4. Evt. valg etter innstilling fra styret
- 4.1 Valgkomite bestående av inntil tre medlemmer
5. Selvsuppleringsfullmakt til styret

Alle medlemmer av bedriftsgruppen har adgang til å kreve at årsmøtet gjennomføres som spørreundersøkelse. Slik krav må sendes styret senest midnatt den sjuende dagen etter at endelig innkalling er sendt ut.

4.6 Ekstraordinært årsmøte

Ekstraordinært årsmøte kan innkalles når minst to av styrets medlemmer og varamedlemmer krever det, eller minst 10 % av bedriftsgruppens medlemmer ber om det.

Fristene for innkalling kan fravikes, men innkallingen må likevel ha kommet frem til medlemmene minst tre dager før møtet.

Det ekstraordinære årsmøtet kan kun behandle saker angitt i innkallingen til møtet.

4.7 Mistillit

Mistillit til bedriftsgruppens styre håndteres etter reglene for ekstraordinært årsmøte.

Det ekstraordinære årsmøtet kan vedta kritikk av ett eller flere styremedlemmer.

For bytte ut ett eller flere styremedlemmer, må det i forbindelse med krav om ekstraordinært årsmøte også fremmes alternative kandidater til respektive verv for gjenværende funksjonsperiode. Valg av nye styremedlemmer skjer med alminnelig flertall blant de medlemmer av bedriftsgruppen som deltar i behandlingen.

4.8 Møteledelse. Protokoll

Årsmøtet ledes av styrelederen med mindre årsmøtet velger en annen møteleder. Møtelederen trenger ikke være medlem av bedriftsgruppen.

Møteleder har ansvar for at det føres protokoll over alle saker som behandles og alle vedtak som gjøres av årsmøtet. Protokollen skal underskrives av møtelederen og minst ett medlem av bedriftsgruppen som utpekes av årsmøtet blant de som er til stede. Der møtet gjennomføres som elektronisk spørreundersøkelse utarbeides protokollen basert på rapport fra spørreundersøkelsen, og rapporten skal fremlegges for de som skal signere.

Protokoll fra årsmøtet skal sendes bedriftsgruppens medlemmer og foreningens sekretariat.

4.9 Årsmøtets vedtak

Bare møtende medlemmer har stemmerett. Det er ikke anledning til å møte med fullmakt. Ved opptelling av stemmer anses blanke stemmer som ikke avgitt. Står stemmene likt, avgjøres saken ved loddtrekning.

Ingen kan selv delta i avstemning om avtale med seg selv eller nærstående.

4.10 Valg på arbeidssted og øvrige grupper i tillitsvalgtstrukturen

Valg av tillitsvalgte til arbeidsstedsgrupper gjennomføres på det vis som er mest egnet for den enkelte gruppe, eksempelvis akklamasjon, valg møte eller epostavklaring mellom de stemmeberettigede.

Medlem som på arbeidstedet er arbeidsgivers representant og skal møte tillitsvalgt i arbeidsstedsgruppen i informasjons-, drøftings- eller forhandlingsmøter, er ikke valgbar og heller ikke stemmeberettiget.

Bedriftsgruppens styre avgjør uenighet knyttet til valg på arbeidstedet, og kan utpeke tillitsvalgt ved behov.

Bedriftsgruppens styre vurderer hvorvidt tillitsvalgte til øvrige grupper i tillitsvalgtstrukturen skal utpekes av bedriftsgruppens styre, eller om bedriftsgruppens styre skal organisere valg til disse vervene.

5 Medlemsmøte

5.1 Medlemsmøte

I saker av stor betydning for medlemmene skal styret innkalle til medlemsmøte. Møtene må organiseres slik at samtlige medlemmer får mulighet til å fremme sine synspunkter.

Styret bør også avholde medlemsmøte når ett eller flere medlemmer krever det.

Et medlemsmøte har ikke besluttende myndighet, men er et viktig rådgivende organ for styret.

Medlemsmøter kan gjennomføres fysisk eller digitalt. Dersom virksomhetens størrelse, kompleksitet, arbeidstider eller geografiske utstrekning tilsier det, bør det, hvis mulig, arrangeres mer enn ett medlemsmøte.

6 Styret

6.1 Styret og styrets virke

Bedriftsgruppens ledes av et styre bestående av leder, inntil to styremedlemmer, hvorav en av styret skal velges til nestleder, og inntil to varamedlemmer.

Styret avgjør selv hvorvidt eventuelle varamedlemmene møter fast på styremøtene.

6.2 Funksjonstid

Styrets leder og styremedlemmene velges på årsmøtet for en periode som utgjør om lag to år, og som senest utløper nyttårsaften i partallsår, jf Farmaceutenes vedtekter § 8-1 femte ledd.

6.3 Styremøter

Styrelederen skal sørge for at styret holder møte så ofte som det trengs, i egnet form. Et styremedlem kan kreve at styret sammenkalles.

Styremøtet skal ledes av styrelederen. Er ikke styrelederen til stede, og det ikke er valgt noen nestleder, skal styret velge en møteleder.

Styret er vedtaksført når mer enn halvparten av alle styremedlemmer er til stede. Vedtak kan gjøres med mer enn halvparten av de avgitte stemmene. Står stemmene likt, gjør møtelederens stemme utslaget. De som stemmer for et vedtak, må likevel utgjøre mer enn en tredjedel av alle styremedlemmene.

Styret skal føre protokoll over sine forhandlinger. Protokollen skal underskrives av de frammøtte styremedlemmene.

6.4 Styrets oppgaver

Styret skal sørge for at bedriftsgruppens formål oppfylles innenfor vedtektene og de økonomiske og ressursmessige rammebetingelser som foreligger til enhver tid.

Styret ivaretar kontakten med Farmaceutenes sekretariat. Ved endringer i styresammensetningen skal styret varsle sekretariatet særskilt.

Styrets faste medlemmer utgjør bedriftsgruppens forhandlingsutvalg, med mindre styret gjør vedtak om annen sammensetning.

6.5 Habilitet

Et styremedlem må ikke delta i behandlingen eller avgjørelsen av noe spørsmål som medlemmet selv eller nærstående har en framtreddende personlig eller økonomisk særinteresse i.

6.6 Representasjon

Styrets leder og ett av styremedlemmene representerer bedriftsgruppen og forplikter denne med sin underskrift i saker som gjelder bedriftsgruppens rettigheter og plikter, herunder gjennomføringen av vedtak truffet av årsmøtet eller styret.

7 Regnskap og revisjon

7.1 Regnskap

Dersom bedriftsgruppen har en økonomi, skal styret sørge for ordentlig og tilstrekkelig regnskapsførsel. Regnskap for foregående kalenderår skal legges fram på ordinært årsmøte.

7.2 Revisor

Dersom bedriftsgruppen har utgifter og inntekter revideres regnskapet av en ansatt i Farmaceutenes sekretariat.

Revisor har rett til å være til stede i årsmøtet og til å uttale seg.

8 Oppløsning

8.1 Oppløsning

Oppløsning av bedriftsgruppen kan bare behandles på ordinært årsmøte etter forslag fra styret eller minst 10 % av gruppens medlemmer.

Vedtas oppløsning med minst 2/3 stemmer, innkalles det til ekstraordinært årsmøte tre måneder senere. Gjentas vedtaket om oppløsning med minst 2/3 flertall, oversendes vedtaket til Farmaceutenes sentralstyre for endelig godkjenning.

8.2 Avviklingsstyre

Vedtas bedriftsgruppen oppløst i samsvar med reglene om oppløsning fungerer styret som avviklingsstyre dersom intet annet valg foretas.

8.3 Fordeling av aktiva

Ingen medlemmer har krav på bedriftsgruppens midler eller andel av disse.

Oppløses bedriftsgruppen tilfaller gruppens netto formue Farmaceutene.

9 Virksomhetsvise bestemmelser og tilpasninger

9.1 Organisasjonsstruktur for Farmaceutene i Boots Apotek

Medlemsstyringen av Farmaceutene i Boots Apotek utøves gjennom representativt demokrati.

For å speile Boots Apoteks organisering, er Farmaceutene i Boots Apotek organisert som følger:

9.1.1 Bedriftsgruppepestyre

Bedriftsgruppens styre benevnes som HTV-gruppen, og består av HTV-leder, to HTVer i rangert rekkefølge og to HTV-varaer i rangert rekkefølge.

Dersom det ikke er gjennomført valg til konkrete verv, konstituerer HTV-gruppen seg selv.

Ved behov kan HTV-gruppen rekonstituere seg.

9.1.2 Regiontillitsvalgte

For å speile virksomhetens lederstruktur med regionsjefer, organiserer bedriftsgruppen seg med regionstillitsvalgte på nivået mellom bedriftsgruppestyret og det enkelte apotek.

Alle plasstillitsvalgte og plasstillitsvalgt-varaer under en regionsjef inngår i regionstillitsvalgtgruppen.

Regiontillitsvalgtgruppen velger en regiontillitsvalgt og inntil to regiontillitsvalgtvaraer blant de plasstillitsvalgte i regionen.

Ambulerende farmasøyter anses som egen region, regiontillitsvalgte velges blant gruppens medlemmer.

HTV-gruppen kan utpeke regiontillitsvalgte og regiontillitsvalgt-varaer der valg ikke er gjennomført.

9.1.2.1 Oppgaver

Regiontillitsvalgtes oppgaver er:

- Å være aktiv lyttepost for HTV-gruppen
- Å bidra til å rekruttere medlemmer ved apotekene i regionen
- Å bidra til at det velges, eller utpekes, tillitsvalgte ved apotekene i regionen
- Å kunne holde kontakt med relevant nivå i vernetjenesten
- Å kunne holde formell og uformell kontakt med regionsjef
- Å være referansegruppe/ressurs for HTV-gruppen

9.1.3 Kjedekontoret

Medlemmene ansatt ved Kjedekontoret velger en egen tillitsvalgtgruppe, bestående av tillitsvalgt og to vara-tillitsvalgte.

Tillitsvalgt ved Kjedekontoret kan utpeke tillitsvalgt-varaer der valg ikke er gjennomført.

HTV-gruppen kan utpeke tillitsvalgt og tillitsvalgt-varaer der valg ikke er gjennomført.

9.1.3.1 Oppgaver

Da Kjedekontoret følger Overenskomst for farmasøyter utenfor apotek, fungerer tillitsvalgtgruppen ved Kjedekontoret som forhandlingsutvalg for alle forhandlinger som springer ut av denne overenskomsten.

Tillitsvalgtes øvrige oppgaver er:

- Å være aktiv lyttepost for HTV-gruppen ved Kjedekontoret
- Å bidra til å rekruttere medlemmer ved Kjedekontoret
- Å kunne holde kontakt med relevant nivå i vernetjenesten
- Å kunne holde formell og uformell kontakt med ledelsen ved Kjedekontoret

9.1.4 Driftskonsesjonær-gruppen

Driftskonsesjonærer ansatt i Boots Apotek inngår i driftskonsesjonærgruppen. Denne gruppen velger et styre bestående av tre likestilte medlemmer, og to varamedlemmer (DK-styret).

HTV-gruppen organiserer valget, og kan utpeke styre der valg ikke er gjennomført.

DK-styrets oppgaver er:

- Å være aktiv lyttepost for HTV-gruppen ut mot driftskonsesjonærene
- Å være samarbeidspartner med HTV-gruppen
- Å bidra inn i Farmaceutenes Apotekerforum
- Å bidra til å rekruttere driftskonsesjonærer til foreningen
- Å kunne holde kontakt med relevant nivå i vernetjenesten
- Å kunne holde formell og uformell kontakt med relevante ledelsesnivåer

9.2 Landsråd

Det etableres et Landsråd for Farmaceutene i Boots Apotek.

Landsrådet består av:

- HTV-gruppen, inkludert HTV-varaer
- Regionstillitsvalgte
- Tillitsvalgt og en tillitsvalgt-vara for Kjedekontoret
- To representanter for styret i driftskonsesjonærgruppen

Ved forfall trer varaer for respektive grupperinger inn i Landsrådet.

Varaer har møterett ved landsrådsmøtene.

Landsrådet avholder fysiske møter i forbindelse med toptillitsvalgtsamlingene vår og høst, og ellers digitale møter ved behov.

9.3 Årsmøte

Landsrådet utgjør årsmøte for Farmaceutene i Boots Apotek.

Årsmøte arrangeres som fysisk møte i forbindelse med toptillitsvalgtsamlingen høsten i partallsår.