



SAK:

Referat fra styremøte i Region-Midt 24.03.22

Referent: Anne-Marie

Til stedet:

Marko Nikodijevic, Fredrikke Moe, Tamara Kudusova, Magnhild Moan Ingebrigtsen, Bård Finnanger-Sandsmark og Anne-Marie Vingdal Tessem

Forfall: Ingen

HVEM
FØLGER OPP:

1. Årsberetning

Marko sjekker med sentralstyret om de andre regionene har sendt inn årsberetning. Tamara skriver utkast, Bård tar på seg å se over/korrigere. Marko sender info om ledersamlingen til Tamara. Fristen for å sende inn til sentralstyret var 1.februar. Vi tar sikte på å få sendt den inn til sentralstyret innen påske. Fordel om utkast foreligger innen neste styremøte slik at man da kan innhente tilbakemeldinger fra styret.

Tamara, Bård
og Marko

2. Valgkomité

Man forespør fjorårets valgkomité. Valgkomiteen skal ha ett medlem fra tidligere Nord-Trøndelag, ett fra tidligere Sør-Trøndelag og ett fra Møre og Romsdal. Magnhild sjekker med sin kollega som satt i valgkomitén i fjor. Det samme gjør Tamara. Marko skaffer et medlem fra Sør-Trøndelag. Skal være på plass innen neste styremøte.

Tamara,
Magnhild og
Marko

3. Regionsårsmøte

Dato settes til 7.juni. Dvs. sakspapirer må ut innen 10.mai. Dette inkluderer innstilling fra valgkomiteen. Medlemmene må få mulighet til å spille inn saker i forkant. Marko undersøker med sentralstyret om det foreligger føringer i deres vedtekter/retningslinjer både mht. sakspapirene, frister og gjennomføring utover hva vi kjenner til, samt om sentralstyret kan være behjelpelige med Quest-Back for valg og elektronisk gjennomføring av møtet.

Marko

4. Årets farmasøyt

Janne Kutchera Sund og Kristine Lundereng nevnes som aktuelle kandidater. Anne-Marie og Magnhild vil jobbe med en nominasjon av Janne. Magnhild vil delegere til kollegaer å nominere Kristine. Fristen for nominasjon er

Magnhild
Anne-Marie

	ikke kjent, men Årets Farmasøyt kunngjøres på Verdens Farmasøytidag 25.september, så må være en stund til enda.	
Datoer for kommende styremøter	<p>Alle kl.20-21. Magnhild sender ut møteinnkallinger på teams. Det er ønske om at leder sender ut en punktvis skriftlig agenda (gjerne per epost) noen dager i forkant av hvert møte.</p> <ul style="list-style-type: none"> - 5.april for ferdigstilling av årsberetning og kunngjøring av valgkomité - 26.april for videre arbeid med sakspapirer til årsmøtet - 3.mai for ferdigstilling/fortsettelse av arbeidet med sakspapirene og øvrige forberedelser til årsmøtet - 24.mai for planlegging av det praktiske rundt årsmøtet 	Magnhild, Marko