

OVERENSKOMST DEL B

MELLOM

**SAN
(NORGES INGENIØR OG TEKNOLOGORGANISASJON
(NITO) OG DEN NORSKE JORDMORFORENING (DNJ))**

OG

**HELSE NORD-TRØNDELAG HF
(HNT)**

010420 – 310322

1.0 ALMINNELIGE BESTEMMELSER	3
1.1 Overenskomstens omfang.....	3
1.2 Definisjoner	3
1.3 Ikrafttredelse og varighet	3
1.4 Ansettelse.....	3
1.5 Seniorpolitikk	3
2.0 ARBEIDSTIDSBESTEMMELSER.....	3
2.1 Arbeidstiden (dagarbeid)	3
2.2 Mertid/merarbeid	4
2.3 Arbeidsplan	4
2.4 Arbeidstid for arbeidstakere i turnusordninger.	4
2.5 Fritak for nattevakt.....	4
2.6 Vaktordninger.....	4
3.0 GODTGJØRING FOR SÆRSKILT ARBEIDSTID.	5
3.2 Erstatning av fridag	6
3.3 Pensjonsgivende tillegg.....	6
4.0 OVERTIDSGODTGJØRING	6
4.1 Definisjon:	6
4.2 Overtid for arbeidstakere med dagarbeidstid godtgjøres slik:	6
4.3 Overtid for arbeidstakere med turnusarbeid godtgjøres slik:	7
4.4 Forskjøvet arbeidstid.....	7
5.0 LØNNSBESTEMMELSER	8
5.1. STILLINGSSYSTEM	9
NITO'S MEDLEMMER:.....	9
MINSTELØNN.....	9
DNJ'S MEDLEMMER:.....	9
MINSTELØNN.....	9
5.2 PENSJONSINNSKUDD	10
5.3 Godskrivningsregler	10
5.4 LØNNSFORHANDLINGER.	10
5.4.1 KRITERIER FOR INDIVIDUELL LØNSFASTSETTING.....	10
5.5 LØNNSUTBETALING	10
5.6 Utbetaling av ferielønn.....	11
6.0 REISEREGULATIV	11

1.0 ALMINNELIGE BESTEMMELSER

1.1 Overenskomstens omfang

Overenskomsten gjelder for alle medlemmer i SAN (NITO/DNJ) som er tilsatt i Helse Nord-Trøndelag HF med et fast og midlertidig tilsetningsforhold, og med en på forhånd fastsatt arbeidstid pr. uke.

Administrerende direktør, klinikkledere på 2.nivå, samt ledere på 3.nivået omfattes ikke av denne overenskomst, med unntak av sosiale bestemmelser.

1.2 Definisjoner

Månedslønn er årslønn dividert med 12.

Timelønn er årslønn dividert med årstimetall ut fra arbeidsuke, for eksempel 37.5×52 .

Divisor for overtid: Overtidstillegget utregnes etter 1850 timer pr år.

Timelønn for ansatte som lønnes pr. time, beregnes ut fra årslønnen og arbeidstiden for tilsvarende heltidsstilling.

1.3 Ikrafttredelse og varighet

Overenskomsten trer i kraft 010420 og gjelder til og med 310322.

1.4 Ansettelse

Det kan ved ansettelse avtales prøvetid på inntil 6 måneder. I prøvetiden gjelder normalt 1 måneds gjensidig oppsigelsestid. For fast ansatte arbeidstakere skal den gjensidige oppsigelsesfrist være minst 3 måneder

1.5 Seniorpolitikk

Det seniorpolitiske perspektivet er ivaretatt gjennom vedtatt Seniorpolitisk plan for Helse Nord-Trøndelag HF.

2.0 ARBEIDSTIDSBESTEMMELSER

2.1 Arbeidstiden (dagarbeid)

Arbeidstiden for arbeidstakere med dagarbeid er 37,5 t/uke for heltidsansatte med 5 dagers normalarbeidsuke. Den normale, ordinære arbeidstid legges mellom kl. 07.00 og kl. 17.00.

2.1.1 Hvile-/spisepauser, jfr. Arbeidsmiljølovens § 10-9

Arbeidsgiver skal legge til rette for at hvilepause skal avvikles som fritid iht. Arbeidsmiljølovens § 10.9. Dersom det på grunn av arbeidets art, ikke er mulig å gi hvile-/spisepause som fritid iht. Arbeidsmiljølovens § 10-9, må spisepausen avvikles under arbeidets gang og regnes med som en del av arbeidstiden. Det tillegges klinikkleder å vurdere nødvendigheten av å legge pausen som en del av arbeidstiden

2.1.2

Arbeidstakere med dagarbeidstid slutter arbeidet, uten trekk i lønn, kl 12.00 onsdag før skjærtorsdag, pinse-, jul og nyttårsaften. Ovennevnte arbeidstakere med tjeneste på lørdag gis fri påskeaften uten trekk i lønn.

Beordret tjeneste på de nevnte dager /aftener godtgjøres i henhold til pkt. 4.2.1. Dette punktet gjelder også for deltidstilsatte.

2.1.3 Ordinær arbeidstid for tredelt turnusarbeid

For tredelt turnusarbeid som ikke faller inn under arbeidsmiljøloven § 10-4 (5) og som innebærer at den enkelte arbeidstaker må arbeide minst hver tredje søndag, reduseres den ordinære arbeidstiden fra 37,5 timer pr uke ved at hver time arbeidet på søn- og helgedag, jf. Aml. § 10-10 (1), regnet lik 1 time og 10 minutter, og hver time arbeidet om natten, jf. aml. § 10-11 (1), regnes lik 1 time og 15 minutter, ned til gjennomsnittlig 33,6 timer pr uke. Den ordinære arbeidstid må uansett ikke overstige gjennomsnittlig 35,5 timer pr uke.

Forholdet til overtid og ekstravakter

Tidsberegningen i punkt 2.1.3 gjelder kun for alminnelig arbeidstid (som er anført for arbeidsplanen), og ikke for ekstravakter eller overtidsarbeid.

Virkningstidspunkt

Virkningstidspunkt settes til 01.2010.

2.2 Mertid/merarbeid

For arbeidstakere med redusert arbeidstid, anses pålagt arbeid utover oppsatt arbeidsplan, men innenfor hovedstillingens ordinære arbeidstid, som merarbeid.

2.3 Arbeidsplan

Det er et mål å etablere mer individtilpassede og fleksible turnusordninger.

2.4 Arbeidstid for arbeidstakere i turnusordninger.

For arbeidstakere i turnusordninger skal den ukentlige gjennomsnittlige arbeidstid ikke overstige 35,5 timer pr. uke.

Gjennomsnittlig beregning av arbeidstiden avtales årlig.

I turnusordninger må ordinært arbeid utføres mellom kl. 20.00 og 06.00 og/eller minst 3. hver søndag.

2.5 Fritak for nattevakt

Arbeidstakere over 55 år fritas i størst mulig grad for nattevakter dersom de selv ønsker det og det ikke medfører dokumenterte vesentlige ulemper for helseforetaket.

2.6 Vaktordninger

Omfanget og nødvendigheten av vaktordninger skal drøftes med arbeidstakernes tillitsvalgte og vaktordningen skal innarbeides i en plan. Jfr. arbeidsmiljølovens bestemmelser.

2.6.1 Hjemmevakt (gjelder for NITO's medlemmer)

Med hjemmevakt forstås en vaktordning som består i at vakthavende oppholder seg slik at vedkommende kan varsles på den måten som arbeidsgiver finner formålstjenlig. Vakthavende må når som helst være disponibel for utrykning innen fastsatt responstid. For hjemmevakt gjelder arbeidsmiljølovens bestemmelser.

Hjemmevakt omregnes i forholdstallet 1:5.

Godtgjøringer

En time hjemmevakt skal betales med 1/5 timelønn.

Tillegg for kvelds- og nattjeneste samt lørdags-, søndags- og helgedagsgodtgjøring betales for det beregnede antall timer og endres ikke om det inntreffer utrykninger som medfører aktivt arbeid.

Ved utrykning betales overtidsgodtgjørelse for faktisk medgått tid.

Det tilstås kjøregodtgjøring i henhold til Statens reiseregulativet.

Vedrørende beregning av arbeidstid ved hjemmevakt skal partene lokalt inngå avtale om alternativt:

- full omregning etter avtalt brøk (avspasering), eller
- delvis omregning + økonomisk kompensasjon (delvis avspasering), eller
- økonomisk kompensasjon alene (ingen avspasering)
- oppmøtetid

3.0 GODTGJØRING FOR SÆRSKILT ARBEIDSTID.

3.1.0 Avgrensninger og sammenfall

Det betales ikke andre tillegg sammen med overtidsgodtgjøring, dog betales tillegg etter pkt. 3.1.3, 3.1.4, 3.1.5, og 3.1.6 for samme tidsrom som det betales etter punkt 3.1.1 og 3.1.2.

3.1.1 Lørdags- og søndagstillegg NITO's medlemmer:

For ordinært arbeid mellom kl. 00.00 lørdag og kl. 24.00 søndag betales et tillegg pr time som utgjør 28 % av timelønn.

3.1.2 Lørdags- og søndagstillegg DNJ's medlemmer:

For ordinært arbeid mellom kl. 00.00 lørdag og kl. 24.00 søndag betales et tillegg pr time som utgjør 29,5 % av timelønn.

3.1.3 Helge- og høytidstillegg

For ordinært arbeid mellom kl. 00.00 og kl. 24.00 på helge og høytidsdager, på påskeaften samt for arbeid mellom kl. 12.00 og kl. 24.00 onsdag før skjærtorsdag, pinse-, jule og nyttårsaften betales et tillegg til ordinær timelønn på 133 1/3 % pr. arbeidet time.

Etter at spørsmålet er drøftet mellom arbeidsgiver og den enkelte arbeidstaker kan det i stedet for godtgjøring etter dette punkt helt eller delvis gis 1 1/3 times fri pr arbeidet time.

- 3.1.4 Kveldsvakttillegg for NITO's medlemmer**
For medlemmer i NITO som arbeider aftenvakt etter turnusplan betales et tillegg pr time på 27 % timelønn fra kl. 17.00 til aftenvaktens slutt.
- 3.1.5 Nattevakttillegg for NITO's medlemmer**
For medlemmer i NITO som arbeider nattvakt etter turnusplan betales et tillegg pr time på 45 % av timelønn for hele nattvakten.
- 3.1.6 Kveldsvakttillegg for DNJ's medlemmer**
For medlemmer i DNJ som arbeider aftenvakt etter turnusplan betales et tillegg pr time på 35 % av timelønn fra kl. 17.00 til aftenvaktens slutt.
- 3.1.7 Nattevakttillegg for DNJ's medlemmer**
For medlemmer i DNJ som arbeider nattvakt etter turnusplan betales et tillegg pr time på 38 % av timelønn fra nattvaktens begynnelse til nattvaktens slutt.
- 3.1.8 Kveld- og Nattillegg for medlemmer i NITO med dagarbeidstid som arbeider kveld og natt etter plan**
For medlemmer i NITO med dagarbeidstid som arbeider kveld og natt etter plan, betales et tillegg pr time på 30 % av ordinær timelønn fra kl. 17.00 til kl. 07.30.

3.2 Erstatning av fridag

Dersom fridag som er erstatning for arbeid på søndag (F1) (ukentlig fridag jfr. arbeidsmiljølovens bestemmelser) faller på helge- eller høytidsdag, skal det gis 1 ekstra fridag innen 1 måned. Kan slik fridag ikke gis, skal det utbetales lønn med vedkommendes ordinære timelønnsats for det samme antall timer som den tilsatte arbeidet den aktuelle søndag. Dersom turnusplanen i en uke hvor søndag er arbeidsdag inneholder 2 eller flere fridager, skal den første av dem ansees som erstatning for arbeidet søndag. Dette så fremt ikke annet er konkret fastslått i turnusplanen. Tilsvarende gjelder også for hjemnevakt der vekten er innarbeidet i arbeidstiden i henhold til oppsatt plan.

3.3 Pensjonsgivende tillegg

Godtgjøring for særskilt arbeidstid er pensjonsgivende.

4.0 OVERTIDSGODTGJØRING

4.1 Definisjon:

Pålagt arbeid utover den ordinære arbeidstid er overtidsarbeid.

4.2 Overtid for arbeidstakere med dagarbeidstid godtgjøres slik:

4.2.1 Tillegg på 133 1/3 %:

For overtidarbeid utført på helge- og høytidsdager og påskeaften samt etter kl 12.00 på pinse-, jul- og nyttårsaften og onsdag før skjærtorsdag.

4.2.2 Tillegg på 100 %:

For overtidarbeid utført mellom kl.21.00 og kl. 06.00 og for overtid på lørdag og søndag.

For overtidarbeid påbegynt før kl 06.00 som varer fram til arbeidstidens begynnelse.

4.2.3 Tillegg på 50 %

For overtidarbeid utført til annen tid enn foran nevnt.

4.3 Overtid for arbeidstakere med turnusarbeid godtgjøres slik:

4.3.1 Tillegg på 133 1/3 %

For overtidarbeid utført på helge- og høytidsdager og påskeaften samt etter kl 12.00 på pinse-, jul- og nyttårsaften og onsdag før skjærtorsdag.

4.3.2 Tillegg på 50 %

For overtidarbeid utført de 2 første timer umiddelbart før den ordinære vekten begynner samt for overtidarbeid utført de 4 første timer umiddelbart etter den ordinære vekten slutter.

4.3.3 Tillegg på 100 %

For overtidarbeid som sammenlagt overstiger 4 timer utført umiddelbart før eller etter ordinær vakt, samt for overtidarbeid utført til andre tider enn det som framgår av 4.3.1 og 4.3.2.

4.3.4 Overtid etter tilkalling

Tilkalling med kortere varsel enn 1 dag godtgjøres som overtid (jfr. bestemmelsene over) uavhengig av stillingens størrelse.

Overtidsarbeid som etter tilkalling ikke finner sted umiddelbart etter eller før den ordinære arbeidstid godtgjøres som om arbeidet varte i minst 2 timer.

4.4 Forskjøvet arbeidstid

Når partene i helseforetakene er enige om å forskyve arbeidstiden, betales 50 % tillegg for den tid som faller utenom vedkommendes ordinære arbeidstid.

Tidspunktet for 100 % tillegg forskyves tilsvarende.

Varsel om forskjøvet arbeidstid skal så vidt mulig gis 3 dager i forveien, og aldri mindre enn 1 dag i forveien. Hvis en arbeidstaker pålegges forskjøvet arbeidstid samme dag eller natten etter at vedkommende har hatt alminnelig arbeidstid, betales som for overtid inntil arbeidstidens begynnelse neste dag.

Forskjøvet arbeidstid foreligger ikke hvor det på grunn av forholdene etter drøftinger, jf. Pkt. 2.6, er fastsatt en særskilt inndeling av arbeidstiden for enkelte arbeidstaker, jf. Pkt. Arbeidsmiljølovens §§ 10-3 og 10-5.

Partene er enige om følgende presiseringer:

- a) Bestemmelsen om et døgn's varsel forstås slik at varsel skal gis senest klokken 12.00 døgnet før forskyvningen av arbeidstiden skal finne sted.
- b) Tillegg for forskjøvet arbeidstid utbetales for den faktisk utførte (forskjøvet) arbeidstid.
- c) Dersom den utførte (forskjøvet) arbeidstid er kortere enn arbeidstiden etter turnusplanen, skjer det ingen innarbeiding eller trekk i lønn.
- d) Dersom den utførte (forskjøvet) arbeidstid er lenger enn arbeidstiden etter turnusplanen, godtgjøres den forlengede arbeidstid som overtid.
- e) Dersom forskyvningen av flere arbeidsperioder (vakter) varsles samtidig, utbetales overtidsgodtgjøring etter punkt 4 først når summen av den utførte forskjøvne arbeidstid overskrider summen av den arbeidstid som skulle ha vært utført etter turnusplanen.
- f) Bestemmelsen om forskjøvet arbeidstid gjelder også ved forskyvning av arbeidstiden til dag som er fridag i den opprinnelige turnusplan, dog slik at det alltid gis fridag i samsvar med Arbeidsmiljøloven § 10-8 (2).
- g) Tillegg for ubekvem arbeidstid utbetales for faktisk utført arbeidstid i samsvar med punkt 3.

Varslig senere enn klokken 12.00 døgnet før forskyvning:

- a) Dersom det ikke er mulig å gi varsel slik som forutsatt i innledningen til punkt 4.4, vil bestemmelsene om overtid komme til anvendelse.
- b) Dersom arbeidsgiver og arbeidstaker i det enkelte tilfelle er enige om at arbeidstakeren får fri hele eller deler av den arbeidstid som skulle vært utført, skal slik fritid regnes som avspasering av overtiden time mot time, slik at bare overtidstillegget utbetales for den avspaserte tid.
- c) Dersom varsel gis umiddelbart etter fremmøte, godtgjøres som for 2 timers arbeid selv om arbeidstaker forlater arbeidsstedet umiddelbart.

5.0 LØNNBESTEMMELSER

Helse Nord-Trøndelags lønnspolitikk skal stimulere medarbeidere til god arbeidsinnsats, engasjement, utvikling og til gode arbeidsforhold.

Lønnspolitikken skal bidra til et lønnsnivå som gjør at foretakets konkurransevne er best mulig samtidig som det er mulig å rekruttere og beholde gode medarbeidere. Foretaket skal legge til rette for likelønn, jfr. likestillingslovens bestemmelser. Lønnspolitikken skal innrettes slik at den målrettet kan bidra til å oppfylle oppdragene som eier har pålagt foretaket.

Individuell lønnsfastsetting er en viktig del av foretakets lønnspolitikk.

Individuell lønnsfastsetting skjer i henhold til "Modeller for individuelle og teambaserte lønnsvurderingssystemer"

5.1. Stillingssystem

NITO's medlemmer:

Lønns-ramme	Stillingsbenevnelser	Minstelønnsutvikling				Minstelønn
		0 - år	4 - år	8 - år	10 - år	
Sani40	Ingeniør/Bioingeniør	0 - 4 - 8 - 10				Se siste linje i tabellen
Sani41	Spesialingeniør/ Spesialbioingeniør	Individuell avlønning				Nei
Sani42	Overingeniør/Overbioingeniør/ Fagbioingeniør	Individuell avlønning				Nei
Sani43	Rådgiver	Individuell avlønning				Nei
Sanit5	Prosjektleder	Individuell avlønning				Nei
Sanit6	Ledere med økonomi og personalansvar	Individuell avlønning				Nei
Minstelønn		0 - år	4 - år	8 - år	10 - år	
Sani40		414 000	429 000	454 000	505 000	

Studenter/ferievikarer som ikke har fullført sin utdanning som Ingeniør/Bioingeniør, lønnes som andre studenter:

Minstelønn	0 - år	4 - år	8 - år	10 - år
Sani2	366 000	371 000	384 000	438 000

DNJ's medlemmer:

Lønns-ramme	Stillingsbenevnelse	Minstelønnsutvikling			
		0 - 4 år	4 - 8 år	8 - 10 år	10 - år
Sadn50	Jordmor	Se siste linje i tabellen			
Sadn53	Jordmor med særskilt kompetanse	Årslønn som Sadn50 med kompetansetillegg på kr. 16 000			
Sadn6	Avdelingsleder	Individuell avlønning			
Minstelønn		0 - 4 år	4 - 8 år	8 - 10 år	10 - år
Sadn50		460 000	485 000	520 000	548 000

For NITO og DNJ:

Arbeidstakere med mastergrad relevant for stillingen gis et kompetansetillegg på 30 000,- pr. år i 100% stilling

5.2 Pensjonsinnskudd

Det trekkes 2 % pensjonsinnskudd av lønnen.

5.3 Godskrivningsregler

Ved tilsetting i Helse Nord-Trøndelag HF godskrives all offentlig og privat tjeneste fullt ut i lønnsansienniteten. Som privat tjeneste regnes også arbeid i hjemmet og omsorgsarbeid med inntil 3 år. Som offentlig tjeneste regnes verneplikt.

Fravær uten lønn i forbindelse med nedkomst og adopsjon medregnes med inntil 2 år i lønnsansienniteten.

5.4 Lønnsforhandlinger.

Lønnsforhandlinger gjennomføres i henhold til den forhandlingsordning som avtales mellom Spekter og hovedsammenslutningene/SAN.

5.4.1 Kriterier for individuell lønnsfastsetting.

I tillegg til de 4 kriterier i A-dels protokollen romertall II pkt. 2 legges følgende kriterier til grunn:

Arbeidsforhold

- Stillingens innhold
- Ansvar/fagansvar/alenevakt
- Arbeidsmarked

Kompetanse

- har relevant kompetanse og anvender den
- følger utviklingen og tar til seg ny ønsket kompetanse
- deler kompetanse med andre

Arbeidsresultat/Produktivitet

- Prioriteringsevne
- Initiativ og nytenkning
- Kvalitet og resultatoppnåelse

Personlige egenskaper

- Samhandling og samarbeidsevne
- Fleksibilitet
- Bidrar til et godt arbeidsmiljø
- Serviceinnstilt
- Bidrar positivt i gjennomføring av beslutninger

5.5 Lønnsutbetaling

Lønnen utbetales månedlig den 15. hver måned.

Lønnen utbetales på bankkonto.

Dersom den 15. faller på lørdag, søndag eller helgedag eller offisiell fridag, skal lønnen utbetales siste virkedag før slike dager.

5.6 Utbetaling av ferielønn

I Helse Nord-Trøndelag HF skal det for de arbeidstakere som har vært ansatt hele opptjeningsåret, foretas en engangsberegning av feriepenger i juni måned.

6.0 REISEREGULATIV

Statens reiseregulativ, innenlands- og utenlandsregulativet, med tilhørende bestemmelser, er gjeldende for alle medlemmer i SAN.

Levanger/Namsos: 05.11.2020

Helse Nord-Trøndelag HF

Moh. Morkved

Norges Ingeniør- og Teknologorganisasjon

Marita E. Jakobsen

Den Norske Jordmorforening

Grete Magnø Øien